



ISTITUTO COMPRENSIVO “ANGIULLI – DE BELLIS”

Via Carlo Poerio, 31 – 70013 CASTELLANA GROTTA (BA)

Tel. 0804968198 - Cod. Min. BAIC82700Q - Cod. Fisc. 93423110720

e-mail: baic82700q@istruzione.it PEC: baic82700q@pec.istruzione.it Sito internet: www.icangiullidebellis.edu.it

Codice Univoco Ufficio: UFB12V

Castellana Grotte, data del protocollo

AI DOCENTI di educazione fisica/motoria

AL PERSONALE ATA

AL DSGA

Oggetto: Disposizioni di servizio: Organizzazione e modalità di utilizzo degli spazi dedicati alle attività sportive e motorie – Scuola Primaria Angiulli e Scuola Secondaria di primo grado De Bellis. A.S. 2024/25

Si trasmettono, di seguito, le disposizioni organizzative relative alle modalità di utilizzo degli spazi dedicati alle attività sportive e motorie

1. Utilizzo degli spazi dedicati alle attività sportive e motorie

La palestra della scuola deve essere utilizzata esclusivamente per le attività programmate dai docenti di Educazione Fisica/Motoria.

In essa non è consentito praticare attività diverse da quelle di norma previste.

L'utilizzo è consentito agli utenti che indossano abbigliamento e calzature all'uopo predisposte (scarpette da ginnastica, tuta sportiva) e ad un max di due classi per volta in ogni ora di lezione giornaliera.

Poiché l'attività fisica va intesa come momento educativo, la scelta delle attività da svolgere è rimessa al docente, che valuta le esigenze formative e didattiche e lo spazio a disposizione, in modo da evitare situazioni concretamente pericolose. Tutte le attività si svolgono sotto la diretta vigilanza del docente, che avrà cura di controllare l'idoneità dell'abbigliamento e delle calzature degli allievi.

I docenti di Educazione Fisica/Motoria avranno cura di programmare i turni di utilizzo per garantire almeno un'ora settimanale di attività pratica per ciascuna classe. E' sottinteso che, indipendentemente dai turni, resta ferma la facoltà del docente di svolgere lezione in classe.

L'uso delle aree sopra indicate richiede particolare prudenza e attenzione: l'azione impropria, non coordinata, non calibrata dinamicamente può causare un infortunio per cadute in piano e/o per urti contro parti fisse o compagni. È necessario, ai fini della sicurezza, attenersi scrupolosamente alle disposizioni impartite dal personale docente.

TUTTI GLI SPAZI dedicati alle attività motorie possono essere utilizzati SOLO in presenza di un docente di Educazione Fisica/Motoria.

Non è consentito l'uso delle pertinenze degli edifici scolastici o altri spazi interni per nessun tipo di attività motoria se non per attività di socializzazione e non agonistiche.

In caso di emergenza che richieda l'allontanamento temporaneo del docente, gli alunni, affidati alla vigilanza di un collaboratore scolastico, sono tenuti a non usare attrezzi e a non svolgere alcun tipo di esercizio, attendendo con spirito di responsabilità il rientro del docente o di altro personale preposto.

2. Norme generali e compiti dei docenti e dei collaboratori scolastici assegnati alla pulizia della palestra

I docenti di Educazione Fisica/Motoria in servizio presso la sede e il collaboratore scolastico assegnato alla pulizia della palestra sono responsabili, nelle loro ore, della conservazione degli ambienti e delle attrezzature, nonché della vigilanza sugli alunni.

Le chiavi della palestra, del locale attrezzi e degli armadi, sono a disposizione di tutti gli insegnanti che ne sono custodi durante l'ora di attività e devono essere restituite al loro completamento.

Nel corso delle proprie lezioni, ogni insegnante è responsabile del corretto uso dei piccoli e grandi attrezzi. Il riordino degli stessi è affidato all'insegnante che li ha utilizzati.

Eventuali danni alle attrezzature per usura e normale utilizzazione vanno segnalati al Dirigente Scolastico per possibili riparazioni o sostituzioni.

Ogni insegnante è responsabile del materiale prelevato per utilizzazioni al di fuori dell'ambiente scolastico.

È fatto divieto di far accedere gli alunni nei locali della palestra senza la presenza di un insegnante di Educazione Fisica/Motoria.

3. Obblighi degli studenti

Ad ogni alunno deve essere insegnato a prendersi cura della propria sicurezza e della propria salute oltre che di quella dei suoi compagni, su cui possono ricadere gli effetti delle sue azioni o omissioni, conformemente alla sua formazione ed alle istruzioni e ai mezzi forniti dalla scuola. Ogni studente deve avere cura dei luoghi praticati utilizzandoli in maniera corretta e conforme alle norme di igiene e sicurezza.

Per ridurre le situazioni di rischio, per tutelare la salute degli alunni e per conservare il decoro dei locali, si impartiscono le seguenti disposizioni:

- a. gli alunni possono utilizzare la palestra solo in presenza del docente seguendo con attenzione le indicazioni dallo stesso impartite; durante gli spostamenti all'interno dell'istituto per recarsi in palestra, gli alunni devono sempre essere accompagnati dai propri docenti mantenendo un comportamento serio ed educato.
- b. gli alunni non devono utilizzare le attrezzature in modo improprio e/o senza autorizzazione del docente, evitando di prendere iniziative personali;
- c. nella palestra è vietato mangiare; durante l'utilizzo dei locali, debbono essere lasciati, nel corridoio antistante la palestra, zaini, borse, giacconi etc.;
- d. gli alunni devono utilizzare la tuta sportiva e calzature da ginnastica per lo svolgimento dell'attività motoria;
- e. eventuali danneggiamenti alla struttura della palestra e/o agli oggetti e agli attrezzi verranno addebitati al/ai responsabile/i oppure all'intera classe presente quel giorno;
- f. i genitori/gli alunni devono informare il docente sul proprio stato di salute segnalando immediatamente condizioni di malessere anche momentaneo;
- g. i genitori devono informare tempestivamente il docente di Educazione Fisica/Motorie e/o il coordinatore di classe presentando certificazione medica aggiornata a riguardo delle patologie che possono interferire con le attività svolte.

L'eventuale infortunio, del quale l'insegnante non si avveda al momento dell'accaduto, deve essere denunciato verbalmente al docente, entro il termine della lezione.

Eventuali comportamenti difformi potranno essere oggetto di provvedimenti/sanzioni disciplinari così come previsto dal Regolamento di disciplina dell'istituto e dalle norme vigenti.

Il Dirigente Scolastico
F.to Dott. Gerardo MAGRO
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs. n. 39/1993
l'originale è agli atti