

Rilevazione dati  
Questionario di valutazione personale ATA

**Risposte 17**

Anno scolastico 2023-2024

**SPAZI DELLA SCUOLA**

1. Gli spazi della scuola sono funzionali allo svolgimento delle proprie mansioni?



**ORGANIZZAZIONE**

1. L'organizzazione dell'orario di lavoro è soddisfacente?



2. La definizione delle diverse funzioni e delle relative responsabilità è adeguata?



3. È soddisfacente l'attenzione posta dalla scuola alle problematiche relative alla sicurezza sul posto di lavoro?



4. Le iniziative formative organizzate dalla scuola per lo svolgimento del lavoro del personale sono adeguate?

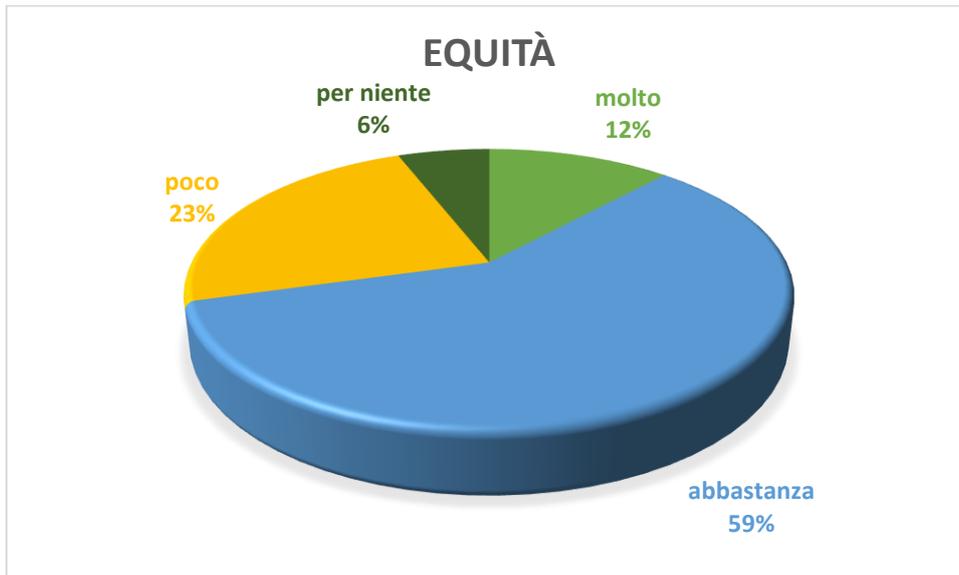


### ORGANIZZAZIONE

1. L'attribuzione dei ruoli e dei compiti è improntata a chiarezza e trasparenza?



2. I carichi di lavoro sono equamente distribuiti?



## CLIMA SCOLASTICO

1. Si reca volentieri nel luogo di lavoro?



2. Il rapporto con i colleghi è positivo?



3. Si sente libero di esprimere idee e opinioni?



4. Le è capitato di percepire atteggiamenti persecutori da parte degli altri colleghi?



5. Le è capitato di percepire atteggiamenti persecutori da parte del superiore gerarchico?



6. In base alla sua esperienza a scuola, pensa che gli studenti si trovino a loro agio?



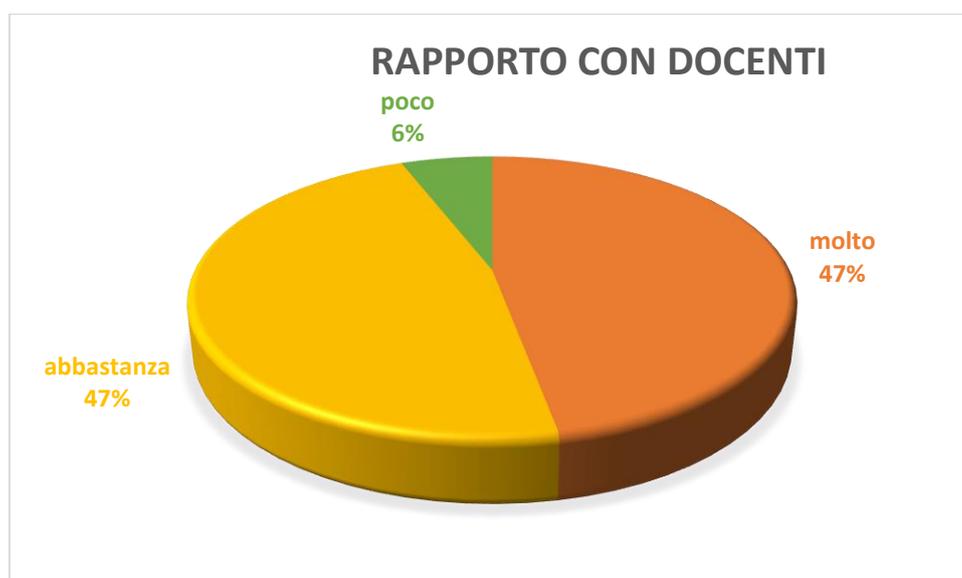
7. In base alla sua esperienza, pensa che la scuola prenda in considerazione i bisogni e gli interessi degli alunni?



8. È soddisfatto/a dei rapporti con gli alunni della sua scuola?



9. È soddisfatto/a dei rapporti con i docenti della sua scuola?



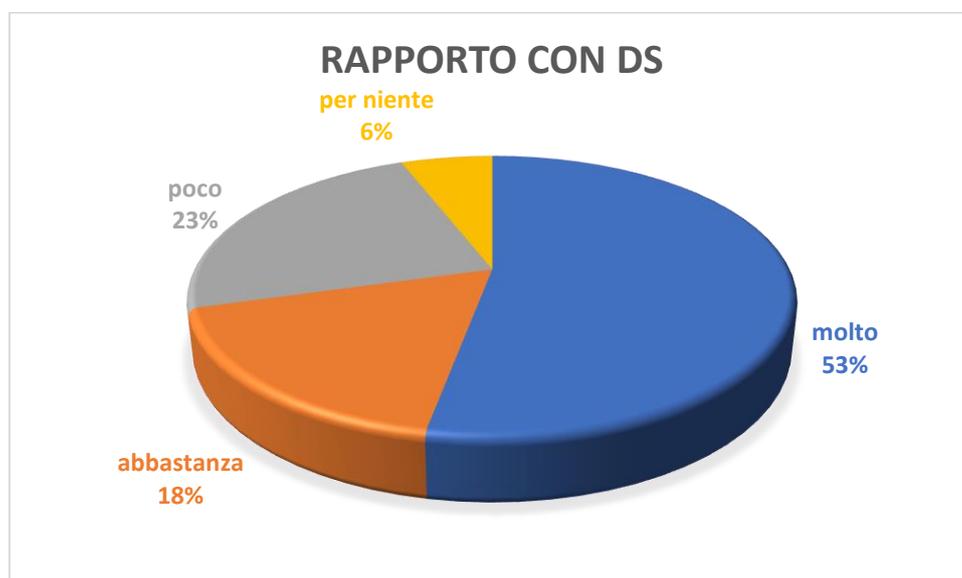
10. È soddisfatto/a dei rapporti con gli altri componenti del personale ATA (personale non docente, tecnici e segreteria)?



11. È soddisfatto/a dei rapporti con i genitori?



12. È soddisfatto/a dei rapporti con il Dirigente Scolastico?



### COMUNICAZIONE

1. È informato/a adeguatamente su orari, regole, regolamenti e organizzazione delle attività della sua scuola?



2. Consulta la casella di posta istituzionale (...icangiullidebellis.edu.it)



3. Le comunicazioni sulle attività della scuola vengono fornite con tempestività, in modo da consentirle di organizzare il suo lavoro in modo adeguato?



4. Il Dirigente Scolastico è disponibile all'ascolto delle problematiche e delle proposte del personale?

