

**ANNO SCOLASTICO 2019/20**  
**VERBALE n°1 - CONSIGLIO D'ISTITUTO del 06 Settembre 2019**

Il giorno 6 Settembre 2019, alle ore 11:15, nei locali della Scuola Primaria "Angiulli" in via Carlo Poerio n.31 di Castellana Grotte, si riunisce il Consiglio di Istituto dell'I.C. "A. Angiulli - De Bellis", regolarmente convocato dal Presidente, Dott.ssa Mastrosimini Tapogna Annalicia, con nota Prot. n. 0004948/II.1 del30/08/2019, inviata a tutti i componenti, per discutere il seguente O.d.G.:

1. Lettura ed approvazione del verbale della seduta precedente.
2. Delibera in ordine alla durata dei contratti pluriennali ex art. 45, comma 1, lettera d) del D.I. n. 129/2018 (Convenzione di cassa; assicurazione RCT e infortuni alunni e personale scolastico; servizi di ristoro a mezzo di distributori automatici).
3. Chiusura dell'Istituto Comprensivo nelle giornate di sabato ed articolazione dell'orario settimanale di servizio del personale scolastico in seguito all'attuazione della settimana corta in tutti gli ordini di scuola.
4. Chiusura dell'Istituto Comprensivo nei prefestivi in coincidenza con i periodi di sospensione delle attività didattiche a.s. 2019/2020.
5. Accettazione donazione dal Comitato Genitori.
6. Modalità di comunicazione con le famiglie.
7. Linee generali PTOF per l'a.s. 2019/2020.
8. Comunicazioni del Presidente.
9. Comunicazioni del Dirigente Scolastico.

**omissis**

**O.d.G.1 Lettura ed approvazione del verbale della seduta precedente**

**DELIBERA N°1**

**IL CONSIGLIO D'ISTITUTO,**

Data lettura del verbale n. 6 a. s. 2018/19 relativo alla seduta del 01/07/2019, e inviato via email a tutti i componenti, lo approva all'unanimità senza variazione alcuna.

**O.D.G. 2 Delibera in ordine alla durata dei contratti pluriennali ex art. 45, comma 1, lettera d) del D.I. n. 129/2018 (Convenzione di cassa; assicurazione RCT e infortuni alunni e personale scolastico; servizi di ristoro a mezzo di distributori automatici).**

**DELIBERA N° 2**

**IL CONSIGLIO D'ISTITUTO**

**VISTO** art. 45, comma 1, lettera d) del D.I. n. 129/2018;  
**SENTITA** la proposta del Dirigente Scolastico;

## DELIBERA,

all'unanimità, l'approvazione della durata pluriennale dei seguenti contratti di fornitura:

- Convenzione per il servizio di cassa in scadenza il 31/12/2019 per la durata di quattro anni (dal 01/01/2020 al 31/12/2023);
- servizi assicurativi per infortuni, RCT, assistenza e tutela giudiziaria a favore di alunni e personale scolastico per la durata di due anni (dal 15/12/2019 al 15/12/2021);
- servizio di ristorazione automatica (bevande e snack) per una durata di un anno (dal 01/01/2020 al 31/12/2020).

### O.d.G. 3 - Chiusura dell'Istituto Comprensivo nelle giornate di sabato ed articolazione dell'orario settimanale di servizio del personale scolastico in seguito all'attuazione della settimana corta in tutti gli ordini di scuola.

## DELIBERA N°3

### IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

- VISTO il calendario scolastico regionale a.s. 2019/20, approvato dalla Regione Puglia con delibera n. n°686 del 09/04/2019;
- VISTA la modifica al calendario scolastico a.s. 2019/20 disposta dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 74 a.s. 2018/19 del 01/07/2019;
- SENTITO il Dirigente Scolastico ed il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi;

## DELIBERA, all'unanimità:

per l'a.s. 2019/2020:

- la chiusura dell'intero Istituto Comprensivo nei giorni di sabato durante i periodi di svolgimento delle attività didattiche, con articolazione dell'orario di servizio di tutto il personale scolastico su cinque giorni settimanali, dal lunedì al venerdì;
- durante i periodi di sospensione delle attività didattiche della durata di almeno una settimana e nei mesi di luglio e agosto, nonché nel mese di settembre fino all'inizio delle lezioni, il personale ATA osserverà l'orario di servizio ordinario articolato su sei giorni settimanali dal lunedì al sabato.

### O.d.G. 4 Chiusura dell'Istituto Comprensivo nei prefestivi in coincidenza con i periodi di sospensione delle attività didattiche a.s. 2019/2020.

## DELIBERA N°4

### IL CONSIGLIO DI ISTITUTO,

- VISTO il D.L.vo 297/94;

- VISTO il CCNL del comparto scuola del 29.11.07;
- VISTO il calendario scolastico nazionale e regionale per la Puglia per l'a.s. 2019/2020, così come adattato dal Consiglio di Istituto con delibera n. n. 74 a.s. 2018/19 del 01/07/2019;
- VISTA la proposta adottata all'unanimità dall'assemblea del personale ATA del 04/09/2019;
- CONSIDERATA la compatibilità della chiusura degli Uffici di Direzione, Segreteria e di tutti gli edifici scolastici dipendenti da questo Istituto Comprensivo nei giorni prefestivi in coincidenza di sospensione delle attività didattiche con un più razionale ed efficace utilizzo del Personale;
- VISTO il comma 3, art. 36, del D.P.R. n. 209/1987;

**DELIBERA**, all'unanimità:

per l'a. s. 2019/2020, la chiusura degli Uffici di Dirigenza, Direzione e Segreteria, nonché della sede centrale e di tutti i plessi scolastici dipendenti dall'Istituto Comprensivo "A. Angiulli-De Bellis" di Castellana Grotte, nei seguenti giorni di sospensione delle attività didattiche:

- 24/12/2019 vigilia di Natale
- 28/12/2019 sabato
- 31/12/2019 vigilia di Capodanno
- 04/01/2020 sabato
- 04/07/2020 sabato di luglio
- 11/07/2020 sabato di luglio
- 18/07/2020 sabato di luglio
- 25/07/2020 sabato di luglio
- 01/08/2020 sabato di agosto
- 08/08/2020 sabato di agosto
- 14/08/2020 prefestivo di Ferragosto
- 22/08/2020 sabato di agosto
- 29/08/2020 sabato di agosto

Le ore lavorative non effettuate nei suddetti giorni verranno compensate dal personale ATA con recuperi compensativi, ferie e/o recupero festività soppresse come da CCNL o in mancanza soggette a recupero successivo in base alle esigenze di servizio dell'Istituto.

**O.d.G. 5 Accettazione donazione dal comitato genitori.**

**DELIBERA N°5**

**IL CONSIGLIO DI ISTITUTO,**

- VISTO l'art. 21 - comma 6 - della Legge 15/3/1997, n. 59, che abroga le disposizioni che prevedono autorizzazioni governative preventive per l'accettazione di donazioni da parte delle Istituzioni Scolastiche;
- VISTO l'art. 13 della Legge 15/5/1997, n. 127, che abroga l'art. 17 del Codice Civile e la Legge 21/6/1896, n. 218, per le stesse ragioni di cui al precedente comma;

VISTI gli artt. 769 e 783 del Codice Civile;  
VISTO il D.I. n. 129 del 28/08/2018;  
ASCOLTATO il Presidente del Consiglio d'Istituto;  
RITENUTO che la destinazione della donazione in parola è attinente alla realizzazione dei fini istituzionali della Scuola e cioè formativi, educativi e sociali, e che pertanto può essere accettata;

**DELIBERA**, all'unanimità,

l'accettazione dei seguenti beni donati dal Comitato dai genitori a favore dell'I.C. Comprensivo, e di collocarli, secondo le volontà espresse dal donante, presso le sotto indicate sedi scolastiche:

S.Secondaria di I grado

- ✓ un tavolo richiudibile;
- ✓ un armadio per custodire il materiale motorio;
- ✓ un bancone da 180cm completo di scrivania.

S. Primaria

- ✓ cinquanta sedie.
- ✓ installazione Lim con accessori.

**O.d.G. 6 Modalità' di comunicazione con le famiglie.**

**DELIBERA N°6**

**IL CONSIGLIO DI ISTITUTO,**

**DELIBERA**, all'unanimità,

le seguenti modalità di comunicazione con le famiglie:

- annotazioni sul diario degli alunni con richiesta di firma ai genitori;
- pubblicazione delle comunicazioni scuola/famiglia sul sito della scuola;
- incontri scuola/famiglia secondo la calendarizzazione prevista nel Piano Annuale delle attività dei docenti;
- consentire ai docenti, durante l'attività pomeridiana di programmazione, il primo giorno di programmazione del mese, dalle 17.00 alle 17.30, la possibilità di incontrare alcuni genitori per comunicazioni urgenti inerenti il comportamento e/o l'andamento degli alunni.

**O.d.G. 7 Linee generali PTOF per l'a.s. 2019/20.**

**DELIBERA N°7**

**IL CONSIGLIO DI ISTITUTO,**

**DELIBERA**, all'unanimità,

le linee generali nel P.T.O.F per l'A.S. 2019-20 proposte dal Dirigente Scolastico di seguito indicate:

- saranno realizzati progetti di arricchimento e ampliamento dell'offerta formativa;
- sarà favorita la partecipazione degli alunni alle visite guidate, agli spettacoli cinematografici e teatrali ritenuti più validi tra quelli proposti alla nostra scuola;
- si promuoveranno azioni formative intraprese con successo, a livello di istituto, nel precedente anno scolastico, da attuare nel rispetto dei tempi e delle competenze degli alunni dei tre ordini di scuola;
- saranno realizzate iniziative di solidarietà per sviluppare l'atteggiamento positivo all'aiuto verso le persone meno fortunate;
- saranno realizzate alcune iniziative (rappresentazioni, recitazione di poesie) nell'ultimo giorno di lezione prima delle vacanze natalizie.

In assenza di finanziamenti provenienti dai progetti PON nell'anno in corso, sottolinea il Dirigente Scolastico, l'ampliamento dell'Offerta Formativa, sarà garantita con il Fondo dell'Istituzione Scolastica (F.I.S.), ribadendo l'impegno di consolidare le azioni progettuali di ampio spessore formativo, intraprese nel precedente anno scolastico, e volte a divenire espressione identitaria della nostra istituzione scolastica. Ritiene, inoltre, di valutare attentamente la proposta della sig.ra Recchia Elisabetta, della componente dei genitori, di istituzionalizzare l'iniziativa solidale, relativa alla donazione di uno zaino, promossa nel precedente anno scolastico.

#### O.D.G.8- Comunicazioni del Presidente.

**DELIBERA N°8**

**IL CONSIGLIO DI ISTITUTO,**

**DELIBERA**, all'unanimità,

**la presa d'atto** delle possibili modalità di promozione, indicate in premessa, finalizzate alla deliberata adozione della divisa scolastica per la scuola dell'infanzia e la scuola primaria.

#### O.D.G.9- Comunicazioni del Dirigente Scolastico.

**DELIBERA N°9**

**IL CONSIGLIO DI ISTITUTO,**

**DELIBERA**, all'unanimità,

**la presa d'atto** delle comunicazioni del Dirigente Scolastico indicate in premessa.

Terminata la discussione dei punti all'O.d.G., la seduta è tolta alle ore 12,35.

Il Segretario  
*f.to* Ins. Angela M. Colucci

Il Presidente  
*f.to* Dott.ssa Mastrosimini Tapogna Annalicia