



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'Istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

MIUR

## ISTITUTO COMPRENSIVO “A. ANGIULLI – DE BELLIS”

Via Carlo Poerio, 31 – 70013 CASTELLANA GROTTE (BA)  
Tel./Fax 0804968198 - Cod. Min. BAIC82700Q - Cod. Fisc. 93423110720

e-mail: [baic82700q@istruzione.it](mailto:baic82700q@istruzione.it)

PEC: [baic82700q@pec.istruzione.it](mailto:baic82700q@pec.istruzione.it)

Sito internet: [www.icangiullidebellis.gov.it](http://www.icangiullidebellis.gov.it)

Codice Univoco Ufficio: UFB12V

Prot. 0000038/VIII.1

Castellana Grotte, 03/01/2019

Al personale ATA

I.C. “A.Angiulli- De Bellis” di Castellana Grotte

- Albo scolastico

- sito web: [www.icangiullidebellis.gov.it](http://www.icangiullidebellis.gov.it)

**OGGETTO:** Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell’infanzia (linguaggi e multimedialità –espressione creativa espressività corporea); Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.). **Avviso AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017. Competenze di base.**

**Progetto: 10.2.2A-FSEPON-PU-2017-226**  
**“Menti capovolte, menti aperte”**

**- CUP: E24C17000150007-**

**AVVISO DI SELEZIONE INTERNO PER IL RECLUTAMENTO DEL PERSONALE ATA  
(ASSISTENTI AMMINISTRATIVI E COLLABORATORI SCOLASTICI) DIPENDENTI  
DELL’ISTITUZIONE SCOLASTICA**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- **VISTO** il testo del Programma Operativo Nazionale “Per la Scuola – Competenze e ambienti per l’apprendimento” n. 2014 IT 05 M20 P001 relativo al Fondo Sociale Europeo (FSE) - Programmazione 2014 – 2020;

- **VISTO** l'Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID\1953 del 21/02/2017 "Competenze di base" - Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff - Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità –espressione creativa espressività corporea); Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.);
- **VISTO** il piano n. 34801 inoltrato da questa Istituzione Scolastica in data 22/04/2017;
- **VISTA** la nota MIUR Prot. AOODGEFID/38454 del 29/12/2017 con cui è stato comunicato all'USR di competenza l'autorizzazione del progetto di cui all'Avviso indicato in oggetto;
- **VISTA** la nota dell'USR PUGLIA Prot. 193 del 03/01/2018 con cui è stato comunicato alle Istituzioni Scolastiche della Regione Puglia l'autorizzazione dei progetti di cui all'Avviso indicato in oggetto;
- **VISTA** la nota del MIUR prot. n. AOODGEFID/204 del 10/01/2018 con la quale è stato autorizzato a favore di questo Istituto il progetto codice 10.2.2A-FSEPON-PU-2017-226;
- **VISTA** la nota la nota MIUR prot. n. AOODGEFID/26151 del 28/09/2018 con cui si prende atto della rinuncia formale delle voci opzionali "Figura aggiuntiva" relativa a tutti i moduli autorizzati, inviata da questo Istituto;
- **VISTI** i regolamenti UE n. 1303/2013 recante disposizioni generali sui Fondi Strutturali e di investimento europei e n. 1304/2013 relativo al FSE;
- **VISTE** le "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014 – 2020" trasmesse dal MIUR con nota prot. n. 0001498 del 09/02/2018;
- **VISTE** le delibere del Collegio dei Docenti n. 35 del 21/03/2017 e del Consiglio d'Istituto n. 28 del 20/04/2017 con le quali è stata approvata la candidatura dell'Istituzione Scolastica all'Avviso Pubblico 1953 del 21/02/2017;
- **VISTO** il CCNL – SCUOLA 2006/2009, sottoscritto in data 29/11/2007;
- **VISTA** la sequenza contrattuale per il personale ATA sottoscritta in data 25/07/2008;
- **VISTO** il CCNL – SCUOLA biennio economico 2008/2009 sottoscritto in data 23/01/2009;
- **VISTO** il CCNL 19/04/2018 relativo al Personale del Comparto Istruzione e Ricerca - triennio 2016-2018;
- **VISTA** l'ipotesi di contratto integrativo d'istituto triennio 2018/2021, relativo all'a.s. 2018/2019, sottoscritto in data 29/11/2018;
- **VISTO** l'Art. 53 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- **VISTO** il Piano delle attività del personale ATA per l'a.s. 2018/2019, predisposto dal DSGA in data 16/10/2018, con nota prot. n. 0006008/VII.6, ed adottato dal Dirigente Scolastico con provvedimento prot. n. 0006436/VII.6 del 31/10/2018;
- **VISTO** il Programma Annuale E.F. 2018, approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 26 del 09/02/2018, in cui è stato inserito il progetto P74 - 10.2.2A-FSEPON-PU-2017-226 "Menti capovolte, menti aperte";
- **VISTO** il Decreto Dirigenziale di modifica al Programma Annuale e.f. 2018 prot. n. 0005960/VI.3/VIII.1 del 15/10/2018;
- **VISTA** la delibera del Collegio dei Docenti n. 43 del 12/10/2018 con la quale sono stati proposti i criteri per la selezione del personale ATA interno all'istituzione scolastica per la realizzazione del progetto in parola, ai sensi dall'art. 40 del Decreto Interministeriale 1° febbraio 2001, n. 44;
- **VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 17 del 15/10/2018 con la quale sono stati approvati i criteri per la selezione del personale ATA interno all'istituzione scolastica per la

realizzazione del progetto in parola, ai sensi dall'art. 40 del Decreto Interministeriale 1° febbraio 2001, n. 44;

- **VISTO** il PTOF 2016/2019, aggiornato per l'a.s. 2018/2019 dal Collegio dei Docenti con delibera n. 40 del 12/10/2018 e dal Consiglio di Istituto con delibera n.14 del 15/10/2018;
- **CONSIDERATO** che questa Istituzione scolastica è stata autorizzata ad attuare n. 7 moduli formativi relativi al progetto in oggetto a favore degli alunni di Scuola Primaria e Secondaria di 1° Grado per il corrente a.s. 2018/19;
- **CONSIDERATA** la necessità di avvalersi personale ATA interno (Assistenti Amministrativi e Collaboratori Scolastici) per l'espletamento delle attività amministrative e ausiliarie, in orario aggiuntivo a quello di servizio ordinario, necessarie per la realizzazione dei moduli formativi previsti nel progetto in parola per il corrente a.s. 2018/2019, presso la sede di scuola Primaria e di scuola secondaria di 1° grado di questo Istituto Comprensivo;
- **VISTI** i calendari di massima approntati dai Tutor di modulo;

## **EMANA**

### **IL SEGUENTE AVVISO DI SELEZIONE INTERNA PER IL PERSONALE ATA**

Questa Scuola deve procedere all'affidamento dei seguenti incarichi aggiuntivi retribuiti al personale ATA interno, da svolgersi in orario pomeridiano e compatibilmente con gli impegni di servizio, presso la sede di scuola Primaria "Angiulli" ed il plesso di Scuola Secondaria di 1° Grado "S.N. De Bellis" di questo Istituto Comprensivo, nel corrente a.s. 2018/19, nel periodo **gennaio – giugno 2019 (periodo gennaio – agosto 2019 per le attività amministrative)**, per la realizzazione di **sei** moduli formativi, della durata di n. 30 ore cadauno, e di **un** modulo della durata di 60 ore, previsti nel progetto in oggetto **come di seguito specificato.**

#### **Scuola Primaria**

- **JUST PLAY**
- **LOGICA\_MENTE**
- **PLAY-MATH**

#### **Scuola Secondaria 1°**

- **L'ALTRO MARE**
- **FLY WITH ENGLISH**
- **MATEMARTA@AMBIENTE.IT**
- **DALLA MATERIA ALL'UOMO**

#### **Figure richieste:**

- **n. 1 ASSISTENTE AMMINISTRATIVO** per la cura degli aspetti amministrativi dell'intero progetto, **per un totale di 40 ore** aggiuntive (compenso orario lordo dipendente € **14,50** Tabella 6 CCNL 2006-2009);
- **n. 8 COLLABORATORI SCOLASTICI** per la sorveglianza e la pulizia dei locali utilizzati per la realizzazione dei percorsi formativi e per la vigilanza sugli alunni partecipanti al

progetto, **per un numero di ore di seguito indicato, per un totale di 236 ore** (compenso orario lordo dipendente € 12,50 Tabella 6 CCNL 2006-2009):

- n. **2** collaboratori presso di **Scuola Secondaria** di 1° Grado “S.N. De Bellis” modulo “L’ALTRO MARE” per n. **20 ore cadauno (40 ore complessive)**;
- n. **1** collaboratore presso di **Scuola Secondaria** di 1° Grado “S.N. De Bellis” moduli “MATEMARTA@AMBIENTE.IT” e “DALLA MATERIA ALL’UOMO” per n. **45 ore**;
- n. **2** collaboratori presso di **Scuola Secondaria** di 1° Grado “S.N. De Bellis” modulo “FLY WITH ENGLISH” per n. **27 ore cadauno (54 ore complessive)**;
- n. **2** collaboratori al plesso di **Scuola Primaria** “A. Angiulli” moduli “LOGICA\_MENTE” e “PLAY-MATH” per n. **26 ore cadauno (52 ore complessive)**;
- n. **1** collaboratore al plesso di Scuola Primaria “A. Angiulli” modulo “JUST PLAY” per n. **45 ore**.

**N.B.:** le ore previste per i collaboratori scolastici innanzi indicate potrebbero subire delle variazioni in base alle esigenze di servizio legate ad eventuali mutamenti dei calendari dei moduli formativi ed in base alle candidature pervenute.

Pertanto,

### **SI INVITA**

**Il personale ATA in servizio presso questo Istituto Comprensivo con contratto di lavoro a tempo indeterminato o a tempo determinato fino al 31/08/2019, a tempo pieno, a produrre apposita istanza, redatta sul modulo allegato (ALLEGATO 1) debitamente compilato e firmato, indirizzata al Dirigente Scolastico di questo Istituto Comprensivo, da far pervenire presso l’ufficio di segreteria/protocollo di questa scuola entro **le ore 13,00 del giorno 10 GENNAIO 2019.****

L’Istituto declina ogni responsabilità per le istanze pervenute oltre il termine indicato nel presente avviso di selezione, per qualsiasi tipo di motivazione.

Non potranno essere accettate domande inviate tramite fax e via e-mail. Saranno accettate, invece, le istanze pervenute tramite PEC (Posta Elettronica Certificata), esclusivamente in formato PDF, inviate al seguente indirizzo: [baic82700q@pec.istruzione.it](mailto:baic82700q@pec.istruzione.it).

### **REQUISITI GENERALI DI PARTECIPAZIONE**

Sono ammessi alla selezione gli aspiranti in possesso, alla data di scadenza della domanda di partecipazione, dei sotto elencati requisiti in relazione ai moduli per cui si propone la candidatura:

- a) **essere Assistenti Amministrativi o Collaboratori Scolastici a tempo indeterminato o determinato fino al 31/08/2019, con orario a tempo pieno, in servizio presso questo Istituto Comprensivo;**
- b) essere cittadini italiani o di uno degli stati membri dell’UE;
- c) godere dei diritti civili e politici;
- d) non avere riportato condanne penali e di essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali in corso; di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano

l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale; di non essere stati destituiti da Pubbliche Amministrazioni.

## **VALUTAZIONE CANDIDATURE, PUBBLICAZIONE GRADUATORIE E MODALITÀ DI IMPUGNATIVA**

Le istanze pervenute verranno vagliate secondo le seguenti modalità:

1. Per ogni candidato sarà effettuata una valutazione basata sull'esame della "Scheda Valutazione Titoli", approvata dagli OO.CC. di questa Scuola, di seguito riportata:

<b>SCHEDA VALUTAZIONE TITOLI</b>	
<b>TITOLI</b>	<b>PUNTI</b>
Diploma di Qualifica Professionale (*)	Max 10 (voto finale rapportato in decimi)
Diploma di Istruzione Scuola Secondaria di 2° Grado (*)	Max 10 (voto finale rapportato in decimi)
Altri titoli: ECDL, EIPASS/MOS o titoli equipollenti	1 punto per titolo (max 4)
Anzianità nel ruolo di appartenenza	1 punto per ogni anno scolastico intero
<b>NOTE: (*) Si valuta un solo titolo di studio, quello di grado superiore</b>	

2. A parità di punteggio precede il dipendente più giovane;
3. Le istanze saranno valutate dal Dirigente Scolastico, eventualmente coadiuvato da una commissione interna da nominare successivamente alla scadenza dei termini di presentazione delle candidature, secondo i criteri di selezione proposti dal Collegio dei Docenti e deliberati dal Consiglio d'Istituto, innanzi indicati.
4. Al termine della valutazione delle istanze, il Dirigente Scolastico pubblicherà le graduatorie provvisorie all'albo e sul sito internet della Scuola, ove resteranno affisse per 7 giorni consecutivi per eventuali reclami e ricorsi da presentarsi, entro tale termine, in forma scritta al Dirigente Scolastico stesso. Decorso 7 gg. consecutivi dalla pubblicazione, in mancanza di reclami, le graduatorie stesse diverranno definitive e si procederà al conferimento degli incarichi ai candidati collocatosi in posizione utile. In presenza di reclami, gli stessi saranno esaminati nei due giorni lavorativi successivi di cui al termine innanzi indicato. Decorso il termine suddetto saranno pubblicate le graduatorie definitive. Avverso le graduatorie definitive, fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti, è ammesso ricorso al TAR entro 60 giorni o ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni dalla data di pubblicazione all'albo scolastico.
5. I destinatari degli incarichi saranno individuati mediante apposita lettera d'incarico del Dirigente Scolastico che dovranno sottoscrivere, prima dell'inizio delle attività progettuali.
6. Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di una sola istanza.
7. In caso di rinuncia alla nomina si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito.
8. Gli incarichi potranno essere suddivisi tra più persone in base alle esigenze di servizio generali dell'intero Istituto Comprensivo.

**L'affissione all'albo e la pubblicazione sul sito web della Scuola avrà valore di notifica agli interessati.**

**Si precisa che il pagamento sarà commisurato al numero delle ore effettivamente svolte, stante la presenza del numero minimo di alunni necessario per garantire la realizzazione del percorso formativo.**

L'Amministrazione si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione

comprovante i titoli e/o le esperienze dichiarati. La non veridicità delle dichiarazioni rese nelle fase di partecipazione al bando è motivo di rescissione del contratto.

**Tutti i compensi indicati si intendono lordo dipendente.**

**Il pagamento della prestazione sarà effettuato ad avvenuta erogazione dei fondi comunitari relativi all'Intervento oggetto dell'incarico.** I termini di pagamento potrebbero subire delle variazioni in quanto derivanti dall'effettiva erogazione dei fondi comunitari e che pertanto nessuna responsabilità in merito agli eventuali ritardi potrà essere attribuita all'Istituzione Scolastica e il candidato dichiara fin d'ora di rinunciare alla richiesta di eventuali interessi legali di mora.

I candidati a cui verranno conferiti incarichi saranno tenuti al rispetto degli obblighi stabiliti dal D.P.R. n. 62 del 16 aprile 2013: "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165" e ss.mm.ii., pena la risoluzione dell'incarico stesso.

**Le attività progettuali si svolgeranno nel periodo GENNAIO – GIUGNO 2019, le attività amministrative da GENNAIO ad AGOSTO 2019.**

### **INFORMATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL REGOLAMENTO (UE) n. 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO DEL 27 APRILE 2016**

In riferimento all'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, si precisa che:

- a) titolare del trattamento è il Dirigente Scolastico ed i relativi dati di contatto sono i seguenti: pec [baic82700q@pec.istruzione.it](mailto:baic82700q@pec.istruzione.it) tel. 0804968198 mail [baic82700q@istruzione.it](mailto:baic82700q@istruzione.it);
- b) Responsabile per la Protezione dei Dati Personali (DPO) è l'avv. Giacomo Briga ed i relativi dati di contatto sono i seguenti: pec [brigagiacomo@pec.it](mailto:brigagiacomo@pec.it) mail [brigagiacomo@tiscali.it](mailto:brigagiacomo@tiscali.it);
- c) il conferimento dei dati costituisce un obbligo legale necessario per la partecipazione alla selezione e l'eventuale rifiuto a rispondere comporta l'esclusione dal procedimento in oggetto;
- d) le finalità e le modalità di trattamento (prevalentemente informatiche e telematiche) cui sono destinati i dati raccolti si riferiscono al procedimento in oggetto;
- e) l'interessato al trattamento ha i diritti di cui all'art. 13, comma 2, lett. b), tra cui quello di chiedere al titolare del trattamento (sopra citato) l'accesso ai dati personali e la relativa rettifica;
- f) i dati saranno trattati esclusivamente dal personale dell'Istituto Comprensivo implicati nel procedimento, o dai soggetti espressamente nominati come responsabili del trattamento. Inoltre, potranno essere comunicati a: i concorrenti che partecipano alla selezione, ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della legge n. 241/90, i soggetti destinatari delle comunicazioni previste dalla Legge in materia di contratti pubblici, gli organi dell'autorità giudiziaria, agli organi di controllo, al MIUR, all'Autorità di Gestione dei PON. Al di fuori delle ipotesi summenzionate, i dati non saranno comunicati a terzi, né diffusi, eccetto i casi previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea;
- g) il periodo di conservazione dei dati è direttamente correlato alla durata della procedura di selezione e all'espletamento di tutti gli obblighi di legge anche successivi alla procedura medesima. Successivamente alla cessazione del procedimento, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa;
- h) contro il trattamento dei dati è possibile proporre reclamo al Garante della Privacy, avente sede in Piazza di Monte Citorio n. 12, 00186, Roma – Italia, in conformità con le procedure stabilite dall'art. 57, paragrafo 1, lettera f) del Regolamento (UE) 2016/679.

### **DISPOSIZIONI FINALI**

In caso di contenzioso il foro competente è identificato nel Tribunale di Bari.

L'Istituzione scolastica si riserva, inoltre, la facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di differire, spostare, revocare, modificare il presente procedimento o non affidare l'incarico in oggetto, senza alcun diritto dei concorrenti a rimborso spese o quant'altro.

### **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile del Procedimento (ex L. 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni) è il Dirigente Scolastico dott. Gerardo MAGRO presso l'Istituto Comprensivo "A. Angiulli – De Bellis" Via Poerio n. 31 Castellana Grotte - Tel.: n. 080/4968198 – e-mail: baic82700q@istruzione.it.

### **PUBBLICIZZAZIONE E DIFFUSIONE**

Il presente bando viene pubblicato all'albo di questa Scuola sul sito: [www.icangiullidebellis.gov.it](http://www.icangiullidebellis.gov.it).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott. Gerardo MAGRO

### ***Allegati:***

- 1. Istanza di partecipazione*

ALLEGATO 1) ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

Al Dirigente Scolastico  
dell'Istituto Comprensivo "A. Angiulli-De Bellis"  
Castellana Grotte (Ba)

**OGGETTO:** PROGETTO 10.2.2A-FSEPON-PU-2017-226 "Menti capovolte, menti aperte"-  
DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO DI SELEZIONE INTERNA PERSONALE ATA  
PER L'A.S. 2018/2019.

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_, in  
Via/Piazza \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_ e-mail  
\_\_\_\_\_

in servizio presso codesta Istituzione Scolastica in qualità di \_\_\_\_\_  
con contratto di lavoro a tempo \_\_\_\_\_ (indeterminato/determinato) fino al  
\_\_\_\_\_ per 36 ore settimanali, avendo preso visione dell'avviso di selezione interna prot. n.  
0000038/VIII.1 del 03/01/2019 per il reclutamento del PERSONALE ATA per la realizzazione del PON  
in oggetto,

**CHIEDE**

di partecipare, alla selezione, per i seguenti profili:

- ASSISTENTE AMMINISTRATIVO**
- COLLABORATORE SCOLASTICO**

e per i seguenti PERCORSI FORMATIVI (Contrassegnare il percorso prescelto):

**Scuola Primaria**

- LOGICA\_MENTE e PLAY-MATH**
- JUST PLAY**

**Scuola Secondaria 1°**

- L'ALTRO MARE**
- MATEMARTA@AMBIENTE.IT e DALLA MATERIA ALL'UOMO**
- FLY WITH ENGLISH**

**A tal fine, ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. n° 445/2000, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, secondo le disposizioni richiamate all'art. 76 del citato D.P.R. n° 445/2000, il/la sottoscritto/a dichiara:**

- che i dati anagrafici innanzi indicati e tutto quanto dichiarato nell'allegato CV corrispondono al vero;
- di essere cittadino italiano o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea (specificare quale .....);
- di godere dei diritti civili e politici;
- di non avere riportato condanne penali e di essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali in corso; di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale; di non essere stati destituiti da Pubbliche Amministrazioni;
- di essere disponibile ad effettuare l'attività per la quale concorre presso i locali dell'Istituto Comprensivo "A.Angiulli – De Bellis" di Castellana Grotte, in orario aggiuntivo a quello di servizio ordinario, per tutta la durata dell'attività e secondo il periodo di realizzazione nel rispetto degli orari e del calendario stabilito dalla Scuola;
- di aver preso visione e di accettare tutte le condizioni indicate nell'avviso di selezione interna in base al quale si concorre;
- di possedere i seguenti titoli valutabili ai fini della presente selezione interna:

<b>TITOLI</b>	<b>Descrizione del titolo / Voto diploma / Anni anzianità</b>	<b>PUNTI</b>	<b>PUNTEGGIO (a cura del candidato)</b>	<b>PUNTEGGIO ASSEGNATO (a cura della Scuola)</b>
Diploma di Qualifica Professionale (*)		Max 10 (voto finale rapportato in decimi)		
Diploma di Istruzione Scuola Secondaria di 2° Grado (*)		Max 10 (voto finale rapportato in decimi)		
Altri titoli: ECDL, EIPASS/MOS o titoli equipollenti		1 punto per titolo (max 4)		
Anzianità di servizio nel ruolo di appartenenza		1 punto per ogni anno scolastico intero		
<b>TOTALI</b>				

**NOTE: (\*) Si valuta un solo il titolo di studio, quello di grado superiore.**

Esprime, inoltre, il proprio consenso affinché i dati forniti possano essere trattati nel rispetto della normativa vigente (Regolamento UE n. 2016/679) per gli adempimenti connessi alla procedura di selezione di cui alla presente istanza e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione.

**Allega alla presente:**

- fotocopia di un proprio documento di identità in corso di validità.

Luogo e data: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_

In fede

\_\_\_\_\_