



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'Istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

ISTITUTO COMPRENSIVO "A. ANGIULLI – DE BELLIS"

Via Carlo Poerio, 31 – 70013 CASTELLANA GROTTE (BA)
Tel./Fax 0804968198 - Cod. Min. BAIC82700Q - Cod. Fisc. 93423110720

e-mail: baic82700q@istruzione.it

PEC: baic82700q@pec.istruzione.it

Sito internet: www.icangiullidebellis.gov.it

Codice Univoco Ufficio: UFB12V

Prot. 0000217/VIII.1

Castellana Grotte, 16/01/2018

- Albo scolastico

- sito web: www.icangiullidebellis.gov.it

OGGETTO: Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – Avviso pubblico prot. n. 10862 del 16/09/2016 "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). **Obiettivo specifico 10.1.** – "Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa". **Azione 10.1.1** – "Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità".

RIAPERTURA TERMINI AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PROT. 0008020/A22a DEL 19/12/2017 PER IL RECLUTAMENTO DI PERSONALE ESPERTO ESTERNO ALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA PER L'ATTUAZIONE DEL PROGETTO

10.1.1A-FSEPON-PU-2017-161 "A SCUOLA OLTRE...LA SCUOLA"

MODULO DI SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO "SCUOLA BOTTEGA"

CUP: E29G16002080007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il testo del Programma Operativo Nazionale "Per la Scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" n. 2014 IT 05 M20 P001 relativo al Fondo Sociale Europeo (FSE) - Programmazione 2014 – 2020;

VISTO l'Avviso pubblico prot. n. 10862 del 16/09/2016 "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – "Riduzione del fallimento

formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa”. Azione 10.1.1 – “Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità;

- VISTO** il piano n. 20451 inoltrato da questa Istituzione Scolastica in data 25/10/2016;
- VISTA** la nota MIUR Prot. AOODGEFID/28616 del 13/07/2017 con cui è stato comunicato all’USR di competenza l’autorizzazione del progetto di cui all’Avviso indicato in oggetto;
- VISTA** la nota del MIUR prot. n. AOODGEFID/31710 del 24/07/2017 con la quale è stato autorizzato a favore di questo Istituto il progetto codice 10.1.1A-FSEPON-PU-2017-161;
- VISTI** i regolamenti UE n. 1303/2013 recante disposizioni generali sui Fondi Strutturali e di investimento europei e n. 1304/2013 relativo al FSE;
- VISTO** il Decreto Interministeriale n. 44 del 1° febbraio 2001 “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTA** la delibera del Collegio dei Docenti n. 18 del 13/10/2016 con la quale è stata approvata la partecipazione all’Avviso Pubblico 10862 del 16/09/2016;
- VISTA** la delibera del Consiglio d’Istituto n. 6 del 27/09/2016 con la quale è stata approvata la partecipazione all’Avviso Pubblico 10862 del 16/09/2016;
- VISTO** il decreto dirigenziale prot. n. 0005155/B15/A22a del 31/08/2017 di assunzione nel Programma Annuale e.f. 2017 del progetto P72 – 10.1.1A-FSEPON-PU-2017-161;
- VISTA** la delibera n. 8 del Collegio dei Docenti del 01/09/2017 con cui è stato approvato il Piano Integrato d’istituto PON FSE annualità 2017/2018;
- VISTA** la delibera n. 25 del Collegio dei Docenti del 13/10/2017 con la quale sono stati definiti i criteri per la selezione di esperti esterni all’istituzione scolastica;
- VISTA** la delibera n. 2 a.s. 2017/2018 del Consiglio d’Istituto del 02/11/2017 con la quale sono stati approvati i criteri per la selezione di esperti esterni, ai sensi degli artt. 33 e 40 del D.I. 44/2001;
- CONSIDERATO** che questa Istituzione scolastica è stata autorizzata ad attuare n. 8 moduli formativi per incrementare il successo scolastico degli studenti di Scuola Primaria e di Scuola Secondaria di 1° Grado;
- CONSIDERATA** la necessità di avvalersi della collaborazione di risorse umane in possesso di particolari requisiti per le attività di docenza, in linea con gli obiettivi ed i contenuti previsti dai moduli che compongono il Piano Integrato, dando priorità al personale interno a questa Istituzione Scolastica;
- EMANATO** l’avviso di selezione rivolto al personale interno a questa Istituzione Scolastica, prot. n. 0007184/A22a del 15/11/2017, pubblicato all’albo on line in data 15/11/2017;

- VISTE** le candidature interne pervenute nel termine stabilito dal predetto avviso di selezione;
- VISTA** la dichiarazione del Dirigente Scolastico prot. n. 0007834/A22a del 12/12/2017 in merito all'esito parzialmente negativo della selezione interna;
- EMANATO** l'avviso di selezione pubblica rivolto al personale esterno a questa Istituzione Scolastica, prot. n. 0008020/A22a del 19/12/2017, pubblicato all'albo on line in data 19/12/2017, con scadenza le ore 13,00 del 03/01/2018;
- VISTE** le istanze pervenute;
- VISTO** il verbale della commissione giudicatrice prot. n. 0000098/VIII.1 del 09/01/2018, nominata con proprio provvedimento prot. n. 0000096/VIII.1 del 09/01/2018;
- VISTO** il provvedimento di esclusione dal procedimento dell'unica candidatura presentata per il modulo "Scuola Bottega", prot. n. 0000208/VIII.1 del 16/01/2018;
- CONSIDERATO** che occorre ancora reperire un esperto esterno per le attività di docenza per la realizzazione del modulo formativo per la Scuola Secondaria di 1° Grado "SCUOLA BOTTEGA";

RIAPRE I TERMINI

DELL'AVVISO AD EVIDENZA PUBBLICA PROT. 0008020/A22a DEL 19/12/2017 PER LA SELEZIONE PER TITOLI COMPARATIVI FINALIZZATO ALL'INDIVIDUAZIONE E AL RECLUTAMENTO ESCLUSIVAMENTE DI N. 1 (uno) ESPERTI ESTERNI PER ATTIVITÀ DI DOCENZA NEL MODULO:

SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO						
N.	Intervento	Titolo modulo	Alunni destinatari	Durata	Finalità/Prodotto finale	Figura professionale richiesta e competenze necessarie
1		SCUOLA BOTTEGA	Minimo n. 20 alunni delle classi I	30 ore	<p>LABORATORIO ARTIGIANALE PER LA VALORIZZAZIONE DELLE VOCAZIONI TERRITORIALI</p> <p>Percorso formativo finalizzato al riuso creativo dei materiali attraverso la stimolazione della manualità e della creatività dei partecipanti attivando, nel contempo, una visione critica della</p>	<p>N. 1 Esperto</p> <p>Diploma di istruzione secondaria di II grado o di Qualifica coerente con l'area di intervento</p> <p>con consolidata esperienza lavorativa in didattica laboratoriale finalizzata al riuso creativo di materiali e rivolta ad alunni poco motivati e con scarse competenze di base.</p>

					sostenibilità ambientale.	
--	--	--	--	--	---------------------------	--

REQUISITI GENERALI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi alla selezione gli aspiranti in possesso, alla data di scadenza della domanda di partecipazione, dei sotto elencati requisiti in relazione ai moduli per cui si propone la candidatura:

- a) possedere i titoli di accesso richiesti per la docenza nei singoli moduli formativi;
- b) **possedere adeguata competenza informatica per l'aggiornamento della Piattaforma di gestione PON;**
- c) essere cittadini italiani o di uno degli stati membri dell'UE;
- d) godere dei diritti civili e politici;
- e) non avere riportato condanne penali e di essere a conoscenza di non essere sottoposti a procedimenti penali in corso; di non essere destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale; di non essere stati destituiti da Pubbliche Amministrazioni;
- f) essere in regola con gli obblighi di legge in materia fiscale e contributiva.

COMPITI DEGLI ESPERTI

Il compito fondamentale dell'esperto è quello di facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare nella conduzione delle attività del Piano. A tal fine svolgerà **attività di docenza** per il numero di ore previsto dal relativo incarico.

L'Esperto ha, inoltre, l'obbligo di svolgere le seguenti attività funzionali all'azione formativa senza che siano riconosciuti compensi in aggiunta a quelli spettanti per le ore di lezione effettivamente svolte:

- **predisporre**, in collaborazione con i tutor, un piano dettagliato dei contenuti dell'intervento articolato in obiettivi, competenze, attività, verifiche in ingresso, in itinere e finali;
- **rilevare** conoscenze, abilità e competenze in ingresso dei singoli corsisti;
- **gestire**, d'intesa con il tutor, le attività di verifica intermedia e finale degli apprendimenti e la certificazione delle competenze;
- **aggiornare** periodicamente, sulla piattaforma di gestione dei PON predisposta dall'A.N.S.A.S (ex INDIRE), l'area dedicata alla documentazione delle attività svolte;
- **preparare** il materiale didattico necessario alle attività da svolgere, consegnandone copia ai corsisti, al docente tutor;
- **collaborare** con il D.S. ai fini di un corretto svolgimento delle attività;
- **partecipare** agli incontri per i quali è convocato, finalizzati alla modulazione degli aspetti didattici e organizzativi;
- **consegnare** il materiale di tipo documentario cartaceo e multimediale;
- **redigere** la relazione finale sull'intervento svolto e la scheda analitica delle competenze acquisite per ciascun allievo;
- **organizzare e curare**, insieme al tutor, l'eventuale manifestazione finale delle attività, al di fuori del monte ore previsto, nonché le attività di pubblicità e disseminazione inerente il modulo formativo di competenza.

I candidati devono allegare il C.V. redatto su modello europeo ed indicare unicamente i titoli culturali, le esperienze professionali e le attività di formazione attinenti alle competenze richieste dal modulo per cui ci si candida.

MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Gli interessati, possono produrre domanda, **utilizzando il modello allegato**, debitamente compilato e firmato, corredato, pena l'esclusione, di:

1. curriculum vitae (Mod. Europeo)
2. fotocopia di un valido documento di riconoscimento
3. dettagliato progetto relativo al modulo formativo per cui si concorre

da indirizzare:

**AL DIRIGENTE SCOLASTICO DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO
"A.ANGIULLI - DE BELLIS"
- VIA POERIO N. 31 - 70013 CASTELLANA GROTTA (BA)**

La domanda dovrà pervenire presso l'ufficio di protocollo entro e non oltre le ore 13.00 del 31 GENNAIO 2018.

L'Istituto declina ogni responsabilità per le istanze pervenute oltre il termine indicato nel presente avviso di selezione, per qualsiasi tipo di motivazione.

Non potranno essere accettate domande inviate tramite fax e via e-mail. Saranno accettate, invece, le istanze pervenute tramite PEC (Posta Elettronica Certificata), esclusivamente in formato PDF, inviate al seguente indirizzo: baic82700q@pec.istruzione.it.

La mancata e/o incompleta presentazione della documentazione innanzi indicata, compreso il CV in formato europeo, copia del documento di identità e la proposta progettuale, nonché l'inosservanza dei termini e delle prescrizioni di partecipazione contenute nel presente avviso di selezione pubblica, saranno considerate cause di esclusione dal procedimento.

Le attività si svolgeranno da GENNAIO a LUGLIO 2018

VALUTAZIONE CANDIDATURE

Le istanze saranno valutate da un'apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico secondo i criteri di selezione deliberati dal Collegio dei Docenti e dal Consiglio d'Istituto, di seguito indicati.

Titoli valutabili (documentati e certificati) per i candidati **ESPERTI** dei moduli:

SCUOLA BOTTEGA (SCUOLA SECONDARIA 1° GRADO)

SETTORE	TITOLI	PUNTI	NOTE
A) TITOLI CULTURALI E PROFESSIONALI	Diploma /Qualifica coerente con l'area d'intervento	15	Max 15 punti
	Ulteriori qualifiche e titoli (Laurea, Corsi di perfezionamento, Pubblicazioni, ecc.) coerenti con la tematica specifica del percorso formativo	3	Max 18 punti
B) ESPERIENZA LAVORATIVA	Esperienza di docenza in progetti formativi per alunni di scuola secondaria di 1° grado inerenti la tipologia di intervento (riuso creativo di materiali, laboratori artigianali)	3	Max 24 punti
	Esperienze di formazione in percorsi formativi attinenti al modulo e promossi da enti/associazioni riconosciuti e accreditati	1	Max 12 punti
	Possesso di certificazione informatica	5	Max 5 punti

C) CAPACITA' E COMPETENZE PROFESSIONALI	Altre Certificazioni o Attestati conseguiti in seguito a partecipazione a corsi di Informatica promossi dal MIUR o da altri Enti/Istituzioni di Formazione accreditati	2	Max 2 punti
D) PROPOSTA PROGETTUALE	Struttura del percorso formativo	da 1 a 8	Max 8 punti
	Attività proposte e metodologia	da 1 a 8	Max 8 punti
	Originalità e/o caratteristiche innovative del percorso formativo proposto	da 1 a 8	Max 8 punti

A parità di punteggio, nella collocazione in graduatoria, avrà precedenza il candidato di minore età.

PUBBLICAZIONE GRADUATORIE E MODALITÀ DI IMPUGNATIVA

Al termine della valutazione dei Curricula, il Dirigente Scolastico pubblicherà le graduatorie provvisorie all'albo e sul sito internet della Scuola, ove resteranno affisse per 15 giorni consecutivi per eventuali reclami e ricorsi da presentarsi, entro tale termine, in forma scritta al Dirigente Scolastico stesso. Decorsi 15 gg. consecutivi dalla pubblicazione, in mancanza di reclami, le graduatorie stesse diverranno definitive e si procederà al conferimento degli incarichi ai candidati collocatosi in posizione utile. In presenza di reclami, gli stessi saranno esaminati nei cinque giorni successivi di cui al termine innanzi indicato. Decorsi i cinque giorni saranno pubblicate le graduatorie definitive. Avverso le graduatorie definitive, fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti, è ammesso ricorso al TAR entro 60 giorni o ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni dalla data di pubblicazione all'albo scolastico.

L'affissione all'albo e la pubblicazione sul sito web della Scuola avrà valore di notifica agli interessati.

INCARICHI E COMPENSI PER LE PRESTAZIONI

Il compenso orario è fissato fino ad un massimo di € 70,00 onnicomprensivo.

Si precisa che il pagamento sarà commisurato al numero delle ore effettivamente svolte, stante la presenza del numero minimo di alunni necessario per garantire la realizzazione del percorso formativo (cfr. par. 2.1 dell'Avviso Pubblico 10862 del 16.09.2016).

Gli incarichi saranno attribuiti, mediante **contratto di prestazione d'opera occasionale ai sensi dell'art. 2222 e seg. del Codice Civile**, anche in presenza di una sola istanza, purché rispondente pienamente alle esigenze progettuali.

In caso di rinuncia all'incarico, da effettuare al momento della comunicazione dell'affido, si procederà alla surroga utilizzando le graduatorie di merito di cui sopra.

L'Amministrazione si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli e/o le esperienze dichiarati. La non veridicità delle dichiarazioni rese nelle fase di partecipazione al bando è motivo di rescissione del contratto.

Tutti i compensi indicati nel presente bando si intendono onnicomprensivi di tutti gli oneri, ritenute fiscali, IVA, IRAP, eventuale contributo cassa previdenziale, tutte le spese di vitto, alloggio, trasporto, indennità di missione eventualmente affrontate, ritenute previdenziali ed assistenziali sia a carico dell'Amministrazione che dell'esperto, nonché di ogni indennità, onere o spesa a qualsiasi titolo dovuta o che dovesse intervenire per effetto di disposizioni normative.

Il pagamento della prestazione sarà effettuato ad avvenuta erogazione dei fondi comunitari relativi all'intervento oggetto dell'incarico, previo presentazione della seguente documentazione:

- registro di firma di presenza;

- **relazione finale;**
- **verifica di avvenuto inserimento di tutti i dati richiesti nella Piattaforma informatica;**
- **tutta la documentazione richiesta dall’Autorità di gestione dei PON;**
- **fattura elettronica rilasciata ai sensi del Decreto n. 55 del 3 aprile 2013 del Ministero dell’Economia e delle Finanze, art. 1 commi da 209 a 213 (se soggetto a IVA) o notula di prestazione occasionale assoggettata all’imposta di bollo di € 2,00 (se non soggetto a IVA).**

I termini di pagamento potrebbero subire delle variazioni in quanto derivanti dall’effettiva erogazione dei fondi comunitari e che pertanto nessuna responsabilità in merito agli eventuali ritardi potrà essere attribuita all’Istituzione Scolastica e l’Esperto dichiara fin d’ora di rinunciare alla richiesta di eventuali interessi legali di mora.

In caso di incarico a personale dipendente dalla Pubblica Amministrazione, prima della stipula del contratto l’interessato dovrà produrre, pena l’esclusione, l’autorizzazione dell’Ente di appartenenza ai sensi dell’art. 53 del D.L.vo. n. 165/2001.

Gli esperti a cui verranno conferiti incarichi saranno tenuti al rispetto degli obblighi stabiliti dal D.P.R. n. 62 del 16 aprile 2013: “Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell’articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165” e ss.mm.ii., pena la risoluzione dell’incarico stesso.

Il contratto d’opera conferito non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale né a trattamento di fine rapporto.

Per i materiali prodotti a seguito dell’espletamento dell’incarico, si applicano le disposizioni di cui all’art. 11, L. n. 633 del 22 aprile 1941 “Protezione del diritto d’autore e di altri diritti connessi al suo esercizio” e le disposizioni relative al D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 “Codice in materia di protezione dei dati personali” e ss.mm.ii per l’utilizzo degli stessi.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI (Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196)

I dati personali forniti verranno trattati esclusivamente per le finalità istituzionali della scuola, che sono quelle relative all’istruzione e alla formazione degli alunni e quelle amministrative ad esse strumentali, incluse le finalità di instaurazione e gestione dei rapporti di lavoro di qualunque tipo e quelle relative alla conclusione di contratti di fornitura di beni e/o servizi, così come definite dalla normativa vigente. Il conferimento dei dati è obbligatorio e l’eventuale rifiuto potrà comportare la mancata prosecuzione della fase precontrattuale o la mancata o parziale esecuzione del contratto.

Il trattamento dei dati viene effettuato attraverso il sistema informatizzato e mediante archivi cartacei. Il Titolare del Trattamento di dati è il Dirigente scolastico, quale rappresentante legale dell’istituto. Responsabile del Trattamento dei dati è Direttore S.G.A; Incaricati del trattamento sono gli Assistenti Amministrativi addetti. L’Amministratore di Sistema è Pietro Pascale.

L’istituto adotta idonee misure di sicurezza per ciò che concerne la conservazione e la custodia dei dati.

I dati possono essere comunicati ad amministrazioni o enti pubblici in applicazione di norme di legge o di regolamento e, comunque, in esecuzione di fini istituzionali. La comunicazione a privati o enti pubblici economici e la diffusione avverranno solo in esecuzione di norme di legge o di regolamento. Al soggetto titolare dei dati sono riconosciuti tutti i diritti definiti dall’art. 7 del D.Lgs. 196/2003.

DISPOSIZIONI FINALI

In caso di contenzioso il foro competente è identificato nel Tribunale di Bari.

L’Istituzione scolastica si riserva, inoltre, la facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di differire, spostare, revocare, modificare il presente procedimento o non affidare l’incarico in oggetto, senza alcun diritto dei concorrenti a rimborso spese o quant’altro.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento (ex L. 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni) è il Dirigente Scolastico dott.ssa Ermelinda Rita FASANO presso l’Istituto Comprensivo “A.Angiulli –

De Bellis'' Via Poerio n. 31 Castellana Grotte - Tel.: n. 080/4968198 – e-mail:
baic82700q@istruzione.it.

PUBBLICIZZAZIONE E DIFFUSIONE

Il presente bando viene affisso all'albo di questa Scuola e pubblicato sul sito:
www.icangiullidebellis.gov.it.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Ermelinda Rita FASANO

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs. n. 39/1993

Allegati:

- 1. Istanza di partecipazione*

ALLEGATO 1) ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

Al Dirigente Scolastico
dell'Istituto Comprensivo "A.Angiulli-De Bellis"
Castellana Grotte (Ba)

OGGETTO: PROGETTO 10.1.1A-FSEPON-PU-2017-161 "A SCUOLA OLTRE...LA SCUOLA" –
DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA DI ESPERTI
ESTERNI PER L'A.S. 2017/2018.

Il sottoscritt _____
Cod. Fisc. _____ Nat_ a _____ il ____/____/____
e residente a _____ via _____
tel. _____ cell. _____ e-mail _____
PEC _____ Partiva IVA n. _____

Visto l'avviso di selezione pubblica per esperti esterni prot. 0008020/A22a del 19/12/2017 ed il successivo
avviso di riapertura dei termini per la presentazione delle candidature prot. n. 0000217/VIII.1 del
16/01/2018, emanato da codesta Istituzione Scolastica relativo al progetto in oggetto da realizzare nell'a.s.
2017/18,

CHIEDE

di poter svolgere attività di **DOCENZA**, in qualità di **ESPERTO ESTERNO**, nel progetto **10.1.1A-FSEPON-PU-2017-161 "A SCUOLA OLTRE...LA SCUOLA" per i seguenti PERCORSI FORMATIVI:**

Scuola secondaria 1° Grado

➤ **SCUOLA BOTTEGA**

A tal fine, ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. n° 445/2000, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, secondo le disposizioni richiamate all'art. 76 del citato D.P.R. n° 445/2000, il/la sottoscritto/a dichiara:

- che i dati anagrafici innanzi indicati e tutto quanto dichiarato nell'allegato CV corrispondono al vero;
- di essere cittadino italiano o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea (specificare quale);
- di godere dei diritti civili e politici;
- di non avere riportato condanne penali e di essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali in corso; di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale; di non essere stato destituito da Pubbliche Amministrazioni;
- di essere in regola con gli obblighi di legge in materia fiscale e contributiva;
- di essere in servizio presso _____ (indicare Istituzione Scolastica o Amministrazione Pubblica di appartenenza) in qualità di _____ e di impegnarsi a produrre, prima del conferimento dell'incarico, l'autorizzazione dell'Ente di appartenenza ai sensi dell'art. 53 del D.L.vo. n. 165/01 (*da compilare solo per chi è dipendente da P.A.*);

- di svolgere la seguente attività lavorativa _____ presso _____ *(da compilare per i lavoratori autonomi o dipendenti privati)*;
- di essere disponibile ad effettuare l'attività di esperto per la quale concorre presso i locali dell'Istituto Comprensivo "A.Angiulli – De Bellis" di Castellana Grotte per tutta la durata dell'attività e secondo il periodo di realizzazione nel rispetto degli orari e del calendario stabilito dalla Scuola;
- di possedere le competenze informatiche necessarie per l'espletamento della funzione per cui si candida e per la gestione della piattaforma PON;
- di aver preso visione e di accettare tutte le condizioni indicate nell'avviso di selezione pubblica in base al quale si concorre.

Il/la sottoscritto/a dichiara, inoltre, i seguenti titoli valutabili:

SCUOLA BOTTEGA (SCUOLA SECONDARIA 1° GRADO)

SETTORE	TITOLI	PUNTI	NOTE	PUNTEGGIO ASSEGNATO DAL CANDIDATO	PUNTEGGIO ASSEGNATO DALLA SCUOLA
A) TITOLI CULTURALI E PROFESSIONALI	Diploma /Qualifica coerente con l'area d'intervento	15	Max 15 punti		
	Ulteriori qualifiche e titoli (Laurea, Corsi di perfezionamento, Pubblicazioni, ecc.) coerenti con la tematica specifica del percorso formativo	3	Max 18 punti		
B) ESPERIENZA LAVORATIVA	Esperienza di docenza in progetti formativi per alunni di scuola secondaria di 1° grado inerenti la tipologia di intervento (riuso creativo di materiali, laboratori artigianali)	3	Max 24 punti		
	Esperienze di formazione in percorsi formativi attinenti al modulo e promossi da enti/associazioni riconosciuti e accreditati	1	Max 12 punti		
C) CAPACITA' E COMPETENZE PROFESSIONALI	Possesso di certificazione informatica	5	Max 5 punti		
	Altre Certificazioni o Attestati conseguiti in seguito a partecipazione a corsi di Informatica promossi dal MIUR o da altri Enti/Istituzioni di Formazione accreditati	2	Max 2 punti		
D) PROPOSTA PROGETTUALE	Struttura del percorso formativo	da 1 a 8	Max 8 punti		
	Attività proposte e metodologia	da 1 a 8	Max 8 punti		
	Originalità e/o caratteristiche innovative del percorso formativo proposto	da 1 a 8	Max 8 punti		

Esprime, inoltre, il proprio consenso affinché i dati forniti possano essere trattati nel rispetto della normativa vigente (Legge n. 196/2003 Codice in materia di protezione dei dati personali), per gli adempimenti connessi alla procedura di selezione di cui alla presente istanza e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione.

Allega alla presente:

- **Curriculum vitae in formato europeo datato e firmato;**
- **fotocopia di un proprio documento di identità in corso di validità;**
- **proposta progettuale.**

Luogo e data: _____, _____

In fede
