



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'Istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

## ISTITUTO COMPRENSIVO “A. ANGIULLI – DE BELLIS”

Via Carlo Poerio, 31 – 70013 CASTELLANA GROTTA (BA)  
Tel./Fax 0804968198 - Cod. Min. BAIC82700Q - Cod. Fisc. 93423110720

e-mail: [baic82700q@istruzione.it](mailto:baic82700q@istruzione.it)

PEC: [baic82700q@pec.istruzione.it](mailto:baic82700q@pec.istruzione.it)

Sito internet: [www.icangiullidebellis.gov.it](http://www.icangiullidebellis.gov.it)

Codice Univoco Ufficio: UFB12V

Prot. n. 0000026/VIII.1-II.6

Castellana Grotte, 08/01/2018

- Al Direttore SGA  
Dott. DOMENICO ANTICO  
SEDE

- Albo scolastico  
- sito web: [www.icangiullidebellis.gov.it](http://www.icangiullidebellis.gov.it)

**OGGETTO: Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 – Avviso pubblico prot. n. 10862 del 16/09/2016** “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). **Obiettivo specifico 10.1.** – “Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa”. **Azione 10.1.1** – “Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità”.

- **Progetto 10.1.1A-FSEPON-PU-2017-161 “A SCUOLA OLTRE...LA SCUOLA”**

- **CUP: E29G16002080007** -

- **CONFERIMENTO INCARICO AGGIUNTIVO AL DIRETTORE SGA** -

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il testo del Programma Operativo Nazionale “Per la Scuola – Competenze e ambienti per l’apprendimento” n. 2014 IT 05 M20 P001 relativo al Fondo Sociale Europeo (FSE) - Programmazione 2014 – 2020;
- VISTO l’Avviso pubblico prot. n. 10862 del 16/09/2016 “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – “Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione

scolastica e formativa”. Azione 10.1.1 – “Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità;

- VISTO il piano n. 20451 inoltrato da questa Istituzione Scolastica in data 25/10/2016;
- VISTA la nota MIUR Prot. AOODGEFID/28616 del 13/07/2017 con cui è stato comunicato all’USR di competenza l’autorizzazione del progetto di cui all’Avviso indicato in oggetto;
- VISTA la nota del MIUR prot. n. AOODGEFID/31710 del 24/07/2017 con la quale è stato autorizzato a favore di questo Istituto il progetto codice 10.1.1A-FSEPON-PU-2017-161;
- VISTI i regolamenti UE n. 1303/2013 recante disposizioni generali sui Fondi Strutturali e di investimento europei e n. 1304/2013 relativo al FSE;
- VISTO il Decreto Interministeriale n. 44 del 1° febbraio 2001 “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTA la delibera del Collegio dei Docenti n. 18 del 13/10/2016 con la quale è stata approvata la partecipazione all’Avviso Pubblico 10862 del 16/09/2016;
- VISTA la delibera del Consiglio d’Istituto n. 6 del 27/09/2016 con la quale è stata approvata la partecipazione all’Avviso Pubblico 10862 del 16/09/2016;
- VISTO il decreto dirigenziale prot. n. 0005155/B15/A22a del 31/08/2017 di assunzione nel Programma Annuale e.f. 2017 del progetto P72 – 10.1.1A-FSEPON-PU-2017-161;
- VISTA la delibera n. 8 del Collegio dei Docenti del 01/09/2017 con cui è stato approvato il Piano Integrato d’istituto PON FSE annualità 2017/2018;
- VISTO il CCNL – SCUOLA 2006/2009, sottoscritto in data 29/11/2007;
- VISTA la sequenza contrattuale per il personale ATA sottoscritta in data 25/07/2008;
- VISTO il CCNL – SCUOLA biennio economico 2008/2009 sottoscritto in data 23/01/2009;
- CONSIDERATA la necessità di curare la gestione amministrativo-contabile per l’attuazione dei moduli formativi previsti nell’ambito del progetto PON in oggetto;
- VISTO il Piano delle attività del personale ATA predisposto dal DSGA in data 18/10/2017, con nota prot. n. 0006507/B-10, ed adottato dal Dirigente Scolastico con provvedimento prot. n. 0008041/B-10 del 19/12/2017;
- VISTA l’Ipotesi di Contratto Integrativo d’Istituto per l’a.s. 2017/2018 sottoscritta in data 07/12/2017;
- VISTE le indicazioni fornite dal MIUR con varie note e manuali operativi inerenti l’attuazione dei progetti a valere sul FSE 2014-2020;

## CONFERISCE

al Direttore dei SGA dott. **ANTICO DOMENICO**, l’incarico di curare gli adempimenti di carattere economico, contabile e amministrativo necessari per la gestione del suddetto progetto, in orario aggiuntivo a quello di servizio ordinario, a decorrere dalla data odierna e fino al **31/08/2018**, per la realizzazione degli **8 moduli formativi** relativi al progetto **10.1.1A-FSEPON-PU-2017-161** per il corrente **a.s. 2017/18**, per un massimo di **150 ore**.

A fronte dell’attività effettivamente e personalmente svolta, sarà corrisposto alla S.V. **il compenso orario lordo dipendente previsto dal CCNL – Comparto Scuola 2006-2009 di € 18,50 + gli oneri riflessi a carico dell’Amministrazione Scolastica, per un importo complessivo lordo dipendente di € 2.775,00 (lordo Stato € 3.682,43), con imputazione al progetto P72 – 10.1.1A-FSEPON-PU-2017-161 “A Scuola oltre...la Scuola” del Programma Annuale e.f. 2018, in fase di predisposizione.**

Tale compenso è comprensivo delle ritenute di legge, degli oneri a carico dell’Amministrazione scolastica e di ogni indennità e/o onere a qualsiasi titolo dovuto o che dovesse intervenire per effetto di disposizioni normative, nonché eventuali spese di vitto, missione e trasporto. I suddetti compensi saranno corrisposti al termine delle attività, a seguito dell’effettiva erogazione dei Fondi Comunitari ed al numero di ore di attività effettivamente svolte, previa presentazione della seguente documentazione: **registro delle firme di presenza per le attività aggiuntive**. **I termini di pagamento potrebbero subire delle variazioni in quanto derivanti dall’effettiva erogazione dei fondi**

**comunitari e che pertanto nessuna responsabilità in merito agli eventuali ritardi potrà essere attribuita all'Istituzione Scolastica.**

Le attività oggetto del presente incarico sono da considerarsi attività scolastiche anche agli effetti dell'ordinaria copertura assicurativa INAIL.

Avverso il presente provvedimento è ammesso reclamo al Dirigente Scolastico entro il termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione all'albo della scuola.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(Dott.ssa Ermelinda Rita FASANO)

PER ACCETTAZIONE  
(Dott. Domenico ANTICO)

**Firme autografe sostituite a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs. n. 39/1993**

*Provvedimento affisso all'albo scolastico dal 08/01/2018 al 23/01/2018*

\*\*\*\*\*

***Informativa ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 196/2003 (Codice privacy)***

*I dati personali forniti verranno trattati esclusivamente per le finalità istituzionali della scuola, che sono quelle relative all'istruzione e alla formazione degli alunni e quelle amministrative ad esse strumentali, incluse le finalità di instaurazione e gestione dei rapporti di lavoro di qualunque tipo e quelle relative alla conclusione di contratti di fornitura di beni e/o servizi, così come definite dalla normativa vigente.*

*Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto potrà comportare la mancata prosecuzione della fase precontrattuale o la mancata o parziale esecuzione del contratto.*

*Il trattamento dei dati viene effettuato attraverso il sistema informatizzato e mediante archivi cartacei. Il Titolare del Trattamento di dati è il Dirigente scolastico, quale rappresentante legale dell'istituto. Responsabile del trattamento dati è il DSGA; Incaricati del trattamento sono gli Assistenti Amministrativi addetti. L'Amministratore di Sistema è il sig. Pietro Pascale.*

*L'istituto adotta idonee misure di sicurezza per ciò che concerne la conservazione e la custodia dei dati.*

*I dati possono essere comunicati ad amministrazioni o enti pubblici in applicazione di norme di legge o di regolamento e, comunque, in esecuzione di fini istituzionali. La comunicazione a privati o enti pubblici economici e la diffusione avverranno solo in esecuzione di norme di legge o di regolamento.*

*Al soggetto titolare dei dati sono riconosciuti tutti i diritti definiti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/2003.*